

Stanovy spolku Česká abilympijská asociace, z.s.

Článek I. Úvodní ustanovení

- | | |
|------------------|--|
| 1) Název spolku: | Česká abilympijská asociace, z.s. |
| 2) Sídlo: | Sladkovského 2824, 530 02 Pardubice |
| 3) IČ: | 67363156 |
| 4) DIČ: | CZ67363156 |

Článek II. Poslání

Česká abilympijská asociace, z.s., pomáhá lidem z cílové skupiny dosáhnout co největší míry soběstačnosti a nezávislosti, žít v jejich přirozeném prostředí a získat dobré předpoklady ke společenskému a pracovnímu uplatnění.

Článek III. Cílová skupina

Osoby se zdravotním nebo sociálním hendikepem.

Článek IV. Cíle a hlavní činnosti

1) Cíle:

Pomáhat osobám z cílové skupiny při jejich integraci do společnosti. Pomáhat jim při snaze o dosažení kvalitního, důstojného a aktivního života, při odstraňování nepříznivých životních situací způsobených zdravotním nebo sociálním hendikepem. Pomáhat jim zejména v oblasti zaměstnávání, sociálního podnikání, vzdělávání a využití volného času. Informovat je o jejich právech a nárocích.

2) Hlavní činnosti:

- a) Poskytování sociálních služeb osobám se zdravotním a sociálním hendikepem.
- b) Podpora osob z cílové skupiny při obhajobě jejich zdravotních, pracovních, sociálních, rodinných a jiných zájmů vyplývajících ze specifiky jejich hendikepu.
- c) Odstraňování psychických a architektonických bariér.
- d) Informování společnosti o životě a potřebách osob z cílové skupiny.
- e) Informační a poradenská činnost pro cílovou skupinu.
- f) Zvyšování úrovně komplexní rehabilitace osob z cílové skupiny.
- g) Zajišťování a pořádání kulturních, sportovních a společenských akcí.
- h) Pořádání AbiFestu včetně národní abilympiády.
- i) Podpora osob z cílové skupiny v aktivním řešení jejich nepříznivé životní situace.
- j) Školící a vzdělávací činnost.
- k) Další činnosti vedoucí k naplnění cílů spolku.
- l) Pěstební a environmentální činnost.

3) Spolek vykonává hlavní činnosti v souladu se svým posláním, jak je vymezeno v čl. IV. těchto stanov.

- 4) Hlavní činnosti mohou být financovány z členských příspěvků, grantů, sponzorských darů a ze zisku z vedlejších činností dle čl. V. těchto stanov. Je-li při výkonu hlavních činností dosaženo příjmu, použije spolek tyto příjmy k pokrytí nákladů na spolkovou činnost, či na úhradu své správy. Příjmy z výkonu hlavních činností spolku nepřesáhnou náklady.

Článek V. Vedlejší činnosti spolku

Jelikož je provozování hlavních činností spolku spojeno s náklady, může spolek vykonávat i hospodářské či jiné výtěžné činnosti vedlejší, a to jak pro podporu hlavních činností, tak za účelem hospodárného využití majetku spolku. Zisk z výtěžných činností spolek používá především k podpoře hlavních činností dle článku IV. těchto stanov, dalších spolkových činností a k úhradě nákladů na vlastní správu.

Spolek provozuje následující vedlejší činnosti:

- a) Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.
- b) Hostinská činnost.
- c) Pekařství, cukrářství.
- d) Silniční motorová doprava - osobní provozovaná vozidly určenými pro přepravu nejvýše 9 osob včetně řidiče.
- e) Prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin.
- f) Podnikání v zemědělství.
- g) Přípravné a dokončovací stavební práce, specializovaná stavební činnost.
- h) Truhlářství, podlahářství.

Článek VI. Členství

- 1) Členství ve spolku je dobrovolné. Členem spolku se může stát fyzická nebo právnická osoba, která se chce podílet na jeho činnostech v souladu s jeho posláním a která souhlasí s jeho stanovami.
- 2) Členové jsou přijímáni usnesením výboru na základě písemné přihlášky.
- 3) V odůvodněných případech lze udělit čestné členství fyzické nebo právnické osobě, která se zvláště zasloužila o podporu a rozvoj spolku. Čestné členství navrhuje výbor a schvaluje ho členská schůze.
- 4) Člen má právo:
 - a) podílet se na činnostech spolku v rámci svých možností, potřeb a zájmů;
 - b) využívat všech činností spolku a účastnit se jeho akcí;
 - c) být informován o činnostech, hospodaření a způsobu využití získaných finančních prostředků spolku;
 - d) podávat návrhy, podněty a stížnosti k činnostem spolku a jeho orgánů;
 - e) navrhopvat kandidáty do orgánů spolku, volit je a být do nich volen.
- 5) Člen je povinen:
 - a) jednat ve shodě s posláním spolku a podle svých možností se aktivně podílet na jeho činnostech a přispívat k jeho rozvoji, nepoškozovat zájmy a dobré jméno spolku;
 - b) řádně a odpovědně vykonávat svěřené funkce a činnosti ve spolku;
 - c) řídit se stanovami a vnitřními pravidly spolku;
 - d) platit členský příspěvek, pokud o tom rozhodne členská schůze;
 - e) vyplnit členský list a aktualizovat své údaje.
- 6) Členství zaniká:
 - a) písemným oznámením člena o ukončení členství adresovaným výboru;

- b) vyloučením z důvodu hrubého porušování stanov spolku, o němž rozhoduje výbor;
- c) nezaplacením členského příspěvku do 12 měsíců od data určeného členskou schůzí;
- d) úmrtím člena;
- e) zánikem spolku.

Článek VII. Orgány spolku

- 1) Pro zabezpečení činnosti spolku jsou zřízeny následující orgány:
 - členská schůze,
 - výbor spolku,
 - statutární orgán,
 - kontrolní komise.
- 2) Statutárním orgánem spolku jsou předseda a místopředseda.
- 3) Působnost orgánů spolku se řídí stanovami a dále může být upravena vnitřními pravidly.
- 4) Funkční období volených orgánů je pět let. Členové volených orgánů spolku, jejichž počet klesl, nikoliv však pod polovinu, mohou kooptovat náhradní členy svého orgánu do nejbližšího zasedání členské schůze. Členství ve volených orgánech zaniká zánikem členství ve spolku dle čl. VI. odst. 6), dále uplynutím funkčního období, nebo odvoláním člena voleného orgánu členskou schůzí.
- 5) Členská schůze je tvořena shromážděním členů spolku, ostatní orgány jsou volené.

Článek VIII. Členská schůze

- 1) Členská schůze je tvořena shromážděním členů spolku a je nejvyšším orgánem spolku.
- 2) Členskou schůzi svolává výbor dle potřeby, nejméně však jednou za rok, zasláním pozvánky poštou či e-mailem nejméně 14 dní předem. Členskou schůzi svolává výbor vždy, když o to písemně požádá nejméně třetina členů spolku nebo kontrolní komise, nebo když klesne počet členů výboru pod polovinu.
- 3) Každý člen má jeden hlas. Hlasy všech členů mají stejnou váhu. Členská schůze je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. V záležitostech změny stanov, zániku spolku, předčasného odvolání výboru a předčasných voleb je k přijetí usnesení třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů spolku. Člen spolku hlasuje na členské schůzi osobně nebo prostřednictvím zástupce, který se prokáže písemnou plnou mocí. Hlasovat může i s využitím prostředků dálkové komunikace (telemost, videokonference, elektronická pošta apod.). Účast členů takového jednání však musí být následně stvrzena podpisem na prezenční listině.
- 4) Do působnosti členské schůze patří zejména:
 - určit hlavní zaměření činnosti spolku;
 - rozhodovat o změně stanov;
 - schvalovat výroční zprávy o činnosti a hospodaření a schvalovat roční výsledek hospodaření spolku za uplynulé období předkládané výborem;
 - volit výbor a kontrolní komisi na funkční období 5 let a rozhodovat o počtu jejich členů;
 - hodnotit, odvolávat a volit členy výboru a kontrolní komise před uplynutím funkčního období;
 - rozhodovat o povinnosti členského příspěvku, jeho výši a splatnosti;
 - rozhodnout o zániku spolku, jmenovat likvidátora a rozhodovat o majetkovém vypořádání;
 - rozhodnout o dobrovolném rozpuštění či přeměně spolku.

Článek IX.

Výbor spolku

- 1) Výbor je voleným orgánem spolku. Řídí jeho činnost mezi členskými schůzemi.
- 2) Výbor je nejméně tříčlenný (fyzické osoby). Počet členů musí být vždy lichý. Členy výboru mohou být jen členové spolku. Členové výboru zvolí bezodkladně po svém zvolení do funkce svého předsedu a místopředsedu.
- 3) Za svou činnost výbor odpovídá členské schůzi a k tomuto účelu vypracovává zprávu o své činnosti.
- 4) Výbor odpovídá za řádné hospodaření spolku, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje změny rozpočtu, dbá na řádnou péči o majetek a zejména na řádné naplňování poslání a cílů spolku.
- 5) Do působnosti výboru náleží:
 - svolávat členské schůze;
 - vést členské schůze, ověřovat jejich usnášeníschopnost, pořizovat zápis z jejich jednání;
 - přezkoumat a schvalovat rozpočet a roční závěrku hospodaření a závěrky publikovat v rámci spolku;
 - posuzovat návrhy na prodej a koupi nemovitostí a na další investice a předkládat tyto návrhy členské schůzi;
 - dohlížet na řádnou péči o majetek a na veškerou hospodářskou činnost spolku;
 - schvalovat veškerá vnitřní pravidla a interní směrnice spolku;
 - přijímat členy a rozhodovat o jejich vyloučení.
- 6) Členové výboru mohou zastupovat spolek navenek pouze spolu s předsedou nebo místopředsedou. K prodeji zbytného hmotného majetku spolku nad dva milióny korun je zapotřebí schválení celého výboru.
- 7) Členství ve výboru zaniká:
 - a) skončením funkčního období;
 - b) vzdáním se funkce písemným oznámením výboru;
 - c) odvoláním členskou schůzí;
 - d) úmrtím člena.

Článek X. Statutární orgán spolku

- 1) Statutárním orgánem spolku jsou předseda a místopředseda, kteří jednají za spolek navenek.
- 2) Název statutárního orgánu místopředsedy spolku je stanoven na název ředitel/ka.
- 3) Předseda a místopředseda (ředitel/ka) jsou nejvyššími výkonnými představiteli spolku. Zastupují spolek a jednají jménem každý samostatně.
- 4) Podepisování za spolek se uskutečňuje tak, že jednající osoba k natištěnému či jinak napsanému názvu spolku připojí svůj podpis s dodatkem označujícím její funkci - předseda, místopředseda (ředitel/ka).
- 5) Statutární zástupci jsou voleni výborem spolku.
- 6) Do působnosti předsedy a místopředsedy spolku především náleží:
 - svolávat a vést schůzi výboru;
 - rozhodovat v rámci pracovně právních předpisů a stanov o pracovně právních záležitostech zaměstnanců spolku (vznik, změna a ukončení pracovního poměru atd.);
 - stanovit v rámci platných právních předpisů zásady hospodaření s prostředky spolku a kontrolovat jejich dodržování;

- provádět další potřebná opatření k zabezpečení činnosti spolku v období mezi zasedáními výboru.
- 7) Funkční období statutárního zástupce končí:
- a) uplynutím funkčního období;
 - b) vzdáním se funkce písemným oznámením výboru;
 - c) odvoláním výborem spolku;
 - d) úmrtím statutárního zástupce.

Článek XI. Kontrolní komise

- 1) Kontrolní komise je volena členskou schůzí a její zástupce je oprávněn se účastnit jednání výboru spolku s hlasem poradním.
- 2) Kontrolní komise je nejméně tříčlenná (fyzické osoby).
- 3) Kontrolní komise dohlíží na hospodaření spolku, a to zejména se zřetelem na dodržování obecně závazných právních předpisů, stanov a interních směrnic.
- 4) Členství v kontrolní komisi je neslučitelné s členstvím ve výboru.
- 5) Členství v kontrolní komisi zaniká:
 - a) skončením funkčního období;
 - b) vzdáním se funkce písemným oznámením výboru;
 - c) odvoláním členskou schůzí;
 - d) úmrtím člena.

Článek XII. Majetek a hospodaření spolku

- 1) Majetek, s kterým spolek hospodaří, je využíván výhradně k plnění jeho cílů. Prostředky na svou činnost získává spolek zejména z příjmů ze své činnosti a výnosů svého majetku, z dědictví a odkazů, z darů, ze státních příspěvků, dotací a grantů atd. Spolek může dále v rozsahu těchto stanov získávat prostředky na svou činnost podnikáním a vedlejší výdělečnou činností dle čl. V. těchto stanov.
- 2) Hospodaření s majetkem spolku se řídí obecně závaznými právními předpisy, jeho stanovami a interními směrnicemi.
- 3) Finanční prostředky spolku jsou uloženy na účtech v peněžním ústavu a v pokladně spolku.
- 4) Výkon veškerých funkcí ve spolku je dobrovolný, za tuto činnost nepřísluší funkcionářům žádná odměna.

Článek XIII. Řešení sporů

Spory vyplývající z členství nebo z činnosti spolku řeší výbor dle interních směrnic. V případě nevyřešení sporu výborem jej dále řeší členská schůze.

Článek XIV. Zánik a likvidace spolku

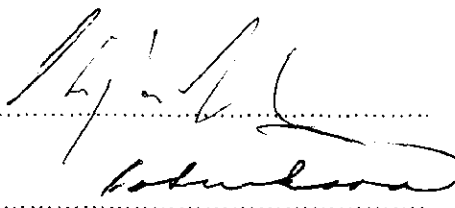
- 1) Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
- 2) Při zániku spolku členská schůze jmenuje likvidátora. Jmenovaný likvidátor sestaví do 20 dní od svého jmenování do funkce soupis jmění spolku a zpřístupní jej vhodným způsobem v sídle spolku všem členům spolku.
- 3) Při zániku spolku likvidátor vypořádá dluhy spolku. Ze zbylého majetku sestaví návrh na rozdělení likvidačního zůstatku, který schválí členská schůze. Nebude-li návrh na rozdělení likvidačního zůstatku schválen, je likvidátor povinen vypracovat nový návrh ve lhůtě 20 dnů od okamžiku, kdy členská schůze předchozí návrh zamítla.
- 4) Likvidátor vypořádá likvidační zůstatek dle schváleného návrhu na vypořádání.

Článek XV. Závěrečná ustanovení

- 1) Znění těchto stanov bylo schváleno členskou schůzí uskutečněnou dne 17. 6. 2020, jejíž konání je potvrzeno zápisem ze dne 17. 6. 2020.

Podpisy statutárních orgánů:

Jaromír Krpálek – předseda



Mgr. Pavlína Potůčková – ředitelka

